

# 高等教育コンソーシアム信州会則

平成20年11月29日制定

## 目 次

- 第1章 総則（第1条－第3条）
- 第2章 会員（第4条－第10条）
- 第3章 役員及び職員（第11条－第17条）
- 第4章 会議（第18条－第39条）
- 第5章 会計（第40条－第42条）
- 第6章 会則の変更及び解散（第43条－第44条）
- 第7章 補則（第45条）
- 附 則

## 第1章 総 則

### （名 称）

第1条 当会は、高等教育コンソーシアム信州（以下「コンソーシアム」という。）と称する。

2 通称を「S（エス）ネット」とする。

### （目 的）

第2条 コンソーシアムは、長野県内各高等教育機関（以下「県内大学等」という。）が相互に連携・協力し、長野県内の高等教育全体の資質向上を推進することにより、地域の教育・学術研究の充実・発展を図るとともに、地域社会及び産業界との連携推進により、産学官による活力ある人づくり・街づくりへの貢献を目指し、その実現に取り組むことを目的とする。

### （事 業）

第3条 コンソーシアムは、前条の目的を達成するため、次の事業を行う。

- (1) 県内大学等の教育連携事業
- (2) 県内大学等の地域貢献推進事業
- (3) 県内大学等の教職員間及び学生間の交流事業
- (4) その他コンソーシアムの目的を達成するために必要な事業

## 第2章 会 員

### （種 類）

第4条 コンソーシアムは、正会員、特別会員及び賛助会員をもって構成する。

- (1) 正 会 員 第2条の掲げる目的に賛同する県内大学等とする。
- (2) 特別会員 第2条の掲げる目的に賛同し、その事業を支援する長野県内の地方公共団体とする。
- (3) 賛助会員 第2条の掲げる目的に賛同し、その事業を支援する団体及び個人とする。

(入 会)

第5条 新たにコンソーシアムの会員となることを希望する者は、入会申込書を会長に提出する。

2 会長は、第18条に定める運営会議の議を経て、入会の可否を決定する。

(会 費)

第6条 会員は、別に定める高等教育コンソーシアム信州会員会費規程の定めるところによって会費を支払わなければならない。

(資格の喪失)

第7条 会員は、次の事由によってその資格を喪失する。

(1) 退会したとき。

(2) 法人である会員が解散したとき。

(3) 除名されたとき。

(退 会)

第8条 会員が退会するときは、理由を付して退会届を会長に提出しなければならない。

2 会員は、一会計年度の途中において退会したときも、原則として当該年度の当会の費用を分担しなければならない。

(除 名)

第9条 コンソーシアムの会員が、コンソーシアムの名誉を毀損し、又はコンソーシアムの目的に反するような行為をしたとき、コンソーシアムは、運営会議の決議により、当該会員を除名することができる。この場合においては、運営会議において議決する前に当該会員に弁明の機会を与えなければならない。

(抛出金品の不返還)

第10条 既に納入した会費、その他の抛出金は、返還しない。

### 第3章 役員及び職員

(理 事)

第11条 理事は、正会員の代表者とする。

(役 員)

第12条 コンソーシアムには、次の役員を置く。

(1) 会 長 1名

(2) 副会長 2名

(3) 監 事 2名

2 会長、副会長及び監事は、運営会議において互選により選任する。

(役員の仕事)

第13条 会長は、コンソーシアムの業務を総理し、コンソーシアムを代表する。

2 副会長は、会長を補佐し、会長に事故あるとき、又は会長が欠けたときは、あらかじめ会長が指名した順序により副会長がその職務を代行する。

3 監事は、コンソーシアムの業務及び財産の状況を監査する。

(役員の仕事)

第14条 コンソーシアムの役員の仕事は2年とし、再任を妨げない。

2 補欠又は増員により選任された役員の任期は、前任者又は現任者の在任期間とする。

3 役員は、その任期満了後でも、後任者が就任するまでは、なおその職務を行う。

(役員の解任)

第15条 役員が次の各号のいずれかに該当するときは、運営会議総数の3分の2以上の議決により、会長がこれを解任することができる。

(1) 心身の故障のため、職務の執行に堪えられないと認められるとき。

(2) 職務上の義務違反その他役員にふさわしくない行為があると認められるとき。

(報酬等)

第16条 役員は、無給とする。

2 役員の報酬に関し、必要な事項は、運営会議の議を経て、会長が決定することができる。

(事務局)

第17条 コンソーシアムの事務を処理するため、事務局を置く。

2 事務局には、事務局長及び所要の職員を置く。

3 事務局長及び職員は、会長が任免する。

#### 第4章 会議

(運営会議の設置)

第18条 コンソーシアムの最高議決機関として、運営会議を置く。

(運営会議の構成)

第19条 運営会議は、次の各号に掲げる委員をもって構成する。

(1) 第11条に規定する理事

(2) 第36条第1項に規定する推進チーム会議リーダー

(3) 第17条第2項に規定する事務局長

2 運営会議が必要と認めるときは、構成員以外の者の出席を求め、必要に応じ意見を聴くことができる。

(運営会議の開催)

第20条 運営会議は、会長が必要と認めるときに、会長が開催する。

2 会長は、運営会議構成員の3分の1以上から会議に付議すべき事項を示して運営会議の招集を請求されたときは、速やかに運営会議を開催しなければならない。

(運営会議の議長)

第21条 運営会議の議長は、会長がこれにあたる。

(運営会議の議決事項)

第22条 運営会議は、次の事項を議決する。

(1) 事業方針の承認

(2) 事業計画及び収支予算の承認

(3) 事業報告及び収支決算の承認

(4) その他コンソーシアムの運営に関する重要事項

(運営会議の定足数)

第23条 運営会議は、委員総数の過半数の出席がなければ、議事を開き議決することがで

きない。ただし、やむを得ない理由のため、運営会議に出席することができない委員は、代理人をもって議決権を行使することができる。これにより議決権を行使した委員は、出席したものとする。

(議 決)

第24条 運営会議の議事は、出席した委員の3分の2以上の同意をもって決する。

(議事録)

第25条 運営会議の議事については、次の事項を記載した議事録を作成しなければならない。

- (1) 会議の日時及び場所
- (2) 委員の現在数
- (3) 出席者数及び出席者の氏名（議決委任者を含む。）
- (4) 審議事項及び議決事項
- (5) 議事の経過の概要及びその結果
- (6) 議事録署名人の選任に関する事項

2 議事録には、出席者の中からその会議において選任された議事録署名人2人が署名押印しなければならない。

(書面による運営会議)

第26条 会長は、必要と認めるときは、書面による持回り審議によって、運営会議の開催に代えることができる。

2 書面による運営会議の議事録は、第25条第1項及び第2項を準用する。

(推進協議会の設置)

第27条 コンソーシアムは、第2条に定める目的を推進するうえで県内大学等以外の意向を反映させるため、運営会議の下に推進協議会を置く。

(推進協議会の構成)

第28条 推進協議会は、次の各号に掲げる委員をもって構成する。

- (1) 第11条に規定する理事
- (2) コンソーシアムの正会員の機関に属する教職員 各1名（第11条に規定する理事を除く）
- (3) コンソーシアムの特別会員及び賛助会員の中から会長が必要と認める者 若干名
- (4) コンソーシアムの正会員の機関に属する学生 若干名
- (5) 会長が必要と認める者 若干名

(推進協議会の開催)

第29条 推進協議会は、原則として年2回開催する。ただし、運営会議が必要と認めるときは、この限りではない。

(推進協議会の議長)

第30条 推進協議会の議長は、会長がこれにあたる。

(推進協議会の審議事項)

第31条 推進協議会は、次の事項を審議する。

- (1) 事業方針に関する事項
- (2) 事業計画に関する事項

(3) その他コンソーシアムの事業を推進するために必要な事項

(推進協議会の定足数)

第32条 推進協議会は、委員総数の過半数の出席がなければ、議事を開くことができない。

ただし、やむを得ない理由のため、推進協議会に出席することができない委員は、代理人をもって出席したものとする。

(議事録)

第33条 推進協議会の議事については、次の事項を記載した議事録を作成しなければならない。

(1) 会議の日時及び場所

(2) 委員の現在数

(3) 出席者数及び出席者の氏名(代理人を含む。)

(4) 審議事項

(5) 議事の経過の概要

(6) 議事録署名人の選任に関する事項

2 議事録には、出席者の中からその会議において選任された議事録署名人2人が署名押印しなければならない。

(推進チーム会議の設置・構成)

第34条 運営会議の下に推進チーム会議を置く。

2 推進チーム会議の構成は、正会員の機関に属する教職員2名以上、及びコンソーシアム事務局に所属する者をもって構成する。

(推進チーム会議の開催)

第35条 推進チーム会議は、年6回定例開催とする。ただし、リーダーが必要と認めたときは、この限りではない。

(推進チーム会議のリーダー)

第36条 推進チーム会議には、リーダー及びサブリーダーを置く。リーダーは会長が指名し、サブリーダーは構成員の中からリーダーが指名する。

2 リーダーの任期は、1年とする。ただし、再任を妨げない。

3 リーダーは、推進チーム会議を招集し、その議長となる。

4 サブリーダーは、リーダーを補佐し、リーダーに事故があるとき、又はリーダーが欠けたときは、その職務を代行する。

(推進チーム会議の定足数等)

第37条 推進チーム会議は、構成員の半数の出席により成立する。

2 リーダーは、やむを得ない理由のため、構成員が推進チーム会議に出席できない場合は、代理の出席を認めることができる。

3 推進チーム会議が必要と認めたときは、構成員以外の者の出席を求め、必要に応じ意見を聴くことができる。

(推進チーム会議の協議事項)

第38条 推進チーム会議は、次の事項を協議する。

(1) 事業方針、事業計画の企画・立案に関すること。

(2) 第39条に定める部会に関すること。

(3) その他コンソーシアムの事業全体の企画調整に関すること。

(部 会)

第39条 推進チーム会議は、必要に応じて、部会を置くことができる。

## 第5章 会 計

(事業計画及び予算)

第40条 コンソーシアムの事業計画及び予算は、会長が作成し、当該年度開始前に運営会議の承認を受けなければならない。

2 会長は、前項の事業計画又は予算を変更しようとするときは、運営会議の承認を受けなければならない。ただし、軽微な変更については、この限りでない。

(事業報告書及び決算諸表)

第41条 コンソーシアムの事業報告書並びに収支計算書、正味財産増減計算書、貸借対照表及び財産目録は、会長が作成し、年度終了後2箇月以内に、監事の監査及び運営会議の承認を受けなければならない。

(会計年度)

第42条 コンソーシアムの会計年度は、毎年4月1日に始まり、翌年3月31日に終わる。

## 第6章 会則の変更及び解散

(会則の変更)

第43条 この会則は、運営会議において委員総数の3分の2以上の同意を得なければ、変更することができない。

(解 散)

第44条 コンソーシアムは、次に掲げる事由により解散する。

(1) 運営会議における委員総数の4分の3以上の議決

(2) 法人化

(3) 破産

2 コンソーシアムの解散の場合における残余財産の処分方法は、運営会議の決議をもってこれを定める。

## 第7章 補 則

(委 任)

第45条 この会則に定めるもののほか、コンソーシアムの運営に関し必要な事項は、運営会議の議決を経て、会長が別に定める。

## 附 則

1 この会則は、平成20年11月29日から施行する。

2 コンソーシアム設立当初の役員の任期は、第14条第1項の規定にかかわらず、平成21年3月31日までとする。

3 コンソーシアムの設立初年度から平成22年度の事業計画及び予算は、第40条第1項の規定にかかわらず、平成20年度文部科学省公募事業「戦略的大学連携支援事業」により

採択された事業の「大学改革推進等補助金交付申請書」をもって代えるものとする。

- 4 コンソーシアムの設立初年度から平成22年度の事業報告書並びに収支計算書，正味財産増減計算書，貸借対照表及び財産目録は，第41条の規定にかかわらず，平成20年度文部科学省公募事業「戦略的大学連携支援事業」により採択された事業の「大学改革推進等補助金実績報告書」をもって代えるものとする。
- 5 コンソーシアム設立当初の会計年度は，第42条の規定にかかわらず，コンソーシアム設立の日から平成21年3月31日までとする。