

支出明細書（記入例）

※支援金額 60,000円の場合

区分	支出額	領収書番号
消耗品費	20,550 円	①②③④
通信費	29,450 円	⑤⑥⑦
交通費・宿泊費	0 円	
会場使用料	0 円	
印刷製本費	11,000 円	⑧
書籍購入費	0 円	
その他	0 円	
合計	61,000 円	

支援金 使用内訳	支援金使用額	自己負担額
	60,000 円	1,000 円

※自己負担のない場合、0円と記入

※領収書等1枚ごとに番号(①, ② …)を振り、別紙に貼付して提出してください。

※支払処理のために大学へ領収書等の原本を提出している場合、別紙に貼付する領収書等は写しでも差し支えありません。

※原則、支援金は全額使い切るようにしてください。

教職員責任者自署：
